



Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. 1-go Maja 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka  
74/8110-266 , e-mail: [ops@opsbystrzyca.pl](mailto:ops@opsbystrzyca.pl)

---

**Zarządzenie Nr 24.2024**  
**Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 06 listopada 2024 r.**

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.**

Na podstawie art.14 w związku z art. 2 pkt 1,2,3,4 art. 13 pkt.3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z póź. zm.) art.4<sup>1</sup> ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U.2023 poz.2151) zarządza się co następuje

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację w 2025 r. zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji zadania oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań w 2025 r. z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty, o których mowa w art.4<sup>1</sup> ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U.2023 poz.2151).

**§ 2**

Wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 3

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń, stronach internetowych Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi działu administracyjno-organizacyjnemu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

*mgr Małgorzata Kuczejda*

### Ogłoszenie

#### O otwartym konkursie ofert na realizację w 2025 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Na podstawie art. 14 w związku z art. 2 pkt. 1,2,3 i 4, art. 13 pkt. 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z późn. zm.) informuję, o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań w zakresie wspomagania działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkotykowych i uzależnień behawioralnych.

**Obszar – Profilaktyka uniwersalna i selektywna/ zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym z terenu Gminy Bystrzyca Kłodzka.**

#### Zadanie 1

Nazwa zadania	<b>Praca wychowawcza z dziećmi i młodzieżą zaniechaną wychowawczo oraz z uczniami z problemami adaptacyjnymi w środowisku szkolnym i rodzinnym:</b>  <b>Działania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>przedstawienie oferty zajęć programowych w placówce wsparcia dziennego (świetlicy, ognisku wychowawczym) z zakresu pracy opiekuńczo - wychowawczej z dziećmi i młodzieżą zaniechaną wychowawczo</li></ul>
Termin realizacji	<b>01.01.2025-31.12.2025</b>
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2025	<b>30 000 zł.</b>

#### Zadanie 2

Nazwa zadania	<b>Działalność placówek wsparcia dziennego w formie podwórkowej</b>  <b>Działania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>przedstawienie oferty zajęć programowych w placówce wsparcia dziennego w formie podwórkowej z zakresu pracy opiekuńczo - wychowawczej z dziećmi i młodzieżą zaniechaną wychowawczo</li></ul>
Termin realizacji	<b>01.01.2025-31.12.2025</b>
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2025	<b>30 000 zł.</b>

#### Zadanie 3

Nazwa zadania	<b>Dofinansowanie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, uczestniczących w pozalekcyjnych programach socjoterapeutycznych.</b>
---------------	---

	<b>Działania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>przeprowadzenie wybranego programu profilaktycznego</b></li> </ul>
Termin realizacji	<b>01.01.2025-31.12.2025</b>
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2025	<b>10 000 zł.</b>

#### Zadanie 4

Nazwa zadania	<b>Pozalekcyjne zajęcia sportowe z elementami programu profilaktycznego</b>  <b>Działania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>przeprowadzenie wybranego programu profilaktycznego</b></li> </ul>
Termin realizacji	<b>01.01.2025-31.12.2025</b>
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2025	<b>30 000 zł.</b>

#### Zasady powierzenia realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego i przekazania środków finansowych:

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z późn. zm.), w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Bystrzyca Kłodzka, niedziałające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną powierzanego zadania.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.

3. Do oferty dołącza się:

1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;

2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;

3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;

- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł;
- 6) oświadczenie, że podmiot składający ofertę poinformował osoby wchodzące w skład personelu wskazanego w ofercie o przekazaniu ich danych osobowych do Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej oraz zapoznał ich z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 8 do ogłoszenia;
- 7) oświadczenie o prawie do dysponowania lokalem, w którym realizowane będzie zadanie.
4. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
6. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z powierzeniem realizacji zadania i przekazaniem środków finansowych.
7. Realizacja zadania ma formę współfinansowania zadania publicznego.
8. Wymagany minimalny wkład finansowy Oferenta (rozumiany jako środki finansowe własne lub środki pochodzące z innych źródeł przyznane na realizację zadania publicznego będącego przedmiotem ogłaszanego konkursu ofert) wynosi 10% kwoty wnioskowanych środków finansowych. Oferty nie zawierające wymaganego wkładu finansowego nie będą rozpatrywane.
9. W przypadku powierzenia realizacji zadania publicznego podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, które złożyły ofertę wspólną, w umowie o współfinansowanie realizacji zadania publicznego wskazane zostaną prawa i obowiązki każdej z organizacji lub podmiotów, w tym zakres ich świadczeń składających się na realizowane zadanie.
10. W przypadku, gdy Oferent otrzyma środki finansowe w wysokości niższej niż wnioskowana kwota, Ośrodek Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępują od jego realizacji.
11. Decyzja o przyznaniu środków finansowych nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
12. Od wyników konkursu nie przysługuje odwołanie.
13. Informacje o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odrzuceniu oferty oraz przyznaniu środków finansowych na realizację zadań zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej, na tablicy ogłoszeń w Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Pierwszego Maja 1, na stronie internetowej OPS: [www.opsbystrzyca.pl](http://www.opsbystrzyca.pl)
14. Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Upoważnieni przedstawiciele Oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej w celu dokonania aktualizacji harmonogramu i kosztorysu, zgodnie z pkt. 10 ogłoszenia, w terminie do 21 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
16. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanych środków finansowych.
17. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
18. Oferent, któremu powierzono realizację zadania publicznego jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej otrzymanych środków oraz dokonywanych z tych środków wydatków.

19. Z wykonania zadania objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, podmiot realizujący sporządza sprawozdanie, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

**Termin i warunki realizacji zadań:**

Zadania będą realizowane w 2025 roku zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

**Termin i miejsce składania ofert:**

Termin składania ofert na realizację zadań upływa w dniu 16 grudnia 2024 r. o godz. 10:00. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w zaklejonej, opieczetowanej kopercie wyłącznie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. Pierwszego Maja 1, – z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta oraz rodzaju i tytułu zadania publicznego, którego dotyczy oferta.

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

**Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty 17.12.2024 roku.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - a) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,
  - b) złożenie oferty po terminie,
  - c) złożenie oferty bez wymaganych załączników,
  - d) złożenie oferty w sposób niezgodny z ogłoszeniem konkursu,
  - e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie,
  - f) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
  - g) złożenie oferty przez organizację, która zgodnie z celami ujawnionymi w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem.
  - h) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu Krajowego Rejestru Sądowego (KRS); w przypadku zmian osobowych w reprezentacji oferenta nieujawnionych na dzień składania oferty w KRS, dla wykazania umocowania do działania w imieniu oferenta należy przedłożyć uchwałę podjętą we właściwym dla oferenta trybie oraz potwierdzenie złożenia wniosku o dokonanie wpisu zmian w KRS.
3. Komisja Konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
5. Po przeprowadzeniu oceny formalnej oferty, Komisja Konkursowa sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne i wykaz ofert niespełniających wymogów formalnych.
6. Komisja Konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
7. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot wymieniony w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym,
  - b) kalkulację kosztów zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot wymieniony w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, będzie realizować zadanie publiczne,
  - d) planowany przez podmiot wymieniony w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - e) planowany przez podmiot wymieniony w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanych środków finansowych dokonuje Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej.
9. Otrzymane środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
10. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
- a) nie zostanie złożona żadna oferta,
  - b) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej ogłasza nabór do pracy w Komisji Konkursowej:**

1. W celu dokonania oceny ofert złożonych przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego w obszarze: „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym na rok 2025” ogłasza się nabór do Komisji Konkursowej.
2. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego, określonych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Do prac Komisji Konkursowej przewodniczący Komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, biorące udział w konkursie.
5. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej w drodze zarządzenia.
6. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej wybiera do Komisji przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur, kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy konkurs ofert.
7. Kandydaci muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - a) są obywatelami RP i korzystają w pełni z praw publicznych,

- b) nie reprezentują podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, biorących udział w konkursie,
- c) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2024 poz.572).
- d) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym,
- e) oświadczają, iż zapoznali się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej, stanowiącą załącznik nr 8 do niniejszego ogłoszenia,
- f) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 5 do ogłoszenia, podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też przez podmiot zgłaszający kandydata,
- g) dostarczą wraz z formularzem zgłoszeniowym oświadczenie o zgodzie na udział w pracach Komisji Konkursowej oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i 7 do niniejszego ogłoszenia.
8. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
9. Termin zgłaszania kandydatów upływa w dniu 16 grudnia 2024 roku o godz. 10.00. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy składać wyłącznie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. 1-go Maja 1.

**Szczegółowe informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać od wtorku do czwartku w godz. 8.00-12.00 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej lub pod numerem tel. 74 811 02 66 wew. 22**

**Załączniki:**

- 1. Załącznik nr 1 – Oferta**
- 2. Załącznik nr 2 - Karta oceny formalnej**
- 3. Załącznik nr 3 - Karta oceny merytorycznej**
- 4. Załącznik nr 4 - Sprawozdanie Końcowe**
- 5. Załącznik nr 5 - Formularz zgłoszeniowy**
- 6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie**
- 7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku konfliktu interesów**
- 8. Załącznik nr 8 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**
- 9. Załącznik nr 9 – Wzór umowy**

Bystrzyca Kłodzka, 06.11.2024

**DYREKTOR**  
OSRODKA POMOCY SPOLECZNEJ  
W BYSTRZYCY KLÓDZKIEJ

*mgr Małgorzata Kuczejda*

*MAŁGORZATA WIERZCHOWSKA*  
RADCA PRAWNY  
MAŁGORZATA WIERZCHOWSKA